



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

04.08.2021 № 01-15/404
На _____ от _____

412600, Саратовская обл.,
р/п Базарный Карабулак, пл. Ленина, 126в
Тел.: (845-91) 7-17-00
Факс: (845-91) 7-15-81

Руководителям ОО

Уважаемые руководители общеобразовательных организаций!

Управление образования администрации Базарно-Карабулакского муниципального района в Ваш адрес направляет методические рекомендации молодому учителю при подготовке к уроку (алгоритм действий). Прошу Вас данные методические рекомендации довести до сведения молодых педагогов общеобразовательных учреждений.

Приложение в 1 экз. на 7 л.

/ **Начальник управления образования**

Е.Н. Симонова

**Приложение к письму управления образования от 04.2021г № 01-15/404
Методические рекомендации молодому учителю при подготовке к уроку
(алгоритм действий)**

Учет особенностей учащихся класса:

успеваемость (сильный, слабый, неоднородный, пассивный, активный и т. п.);
отношение учащихся к предмету;
темп работы;
сформированность учебных умений;
общая подготовленность учащихся;
отношение к разным видам учебной деятельности;
отношение к разным формам учебной работы, в том числе нестандартным;
общая дисциплина учащихся.

Учет своих индивидуальных особенностей:

тип нервной системы;
коммуникативность;
эмоциональность при организации учебной деятельности учащихся;
управление восприятием нового учебного материала учащимися;
умение преодолеть плохое настроение;
уверенность в своих знаниях, умениях;
наличие умений импровизации;
умения пользоваться различными средствами обучения, в том числе ТСО.

Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение урока.

Общие

1. Определить место урока в теме, а темы - в годовом курсе, выделить общую задачу урока.
2. Отобрать три вида книг, относящихся к теме урока: научные, научно-популярные, методические. Познакомиться с их содержанием.
3. Просмотреть учебную программу, перечитать объяснительную записку, выяснить, что требуется от учителя в программе к данному уроку.
4. Восстановить в памяти материал учебника, отобрать опорные знания, умения и навыки.
5. Конкретизировать задачи урока, выделить ведущую, сформулировать и зафиксировать ее в плане.
6. Выделить главную идею урока. Определить, что должен понять, запомнить ученик на уроке, знать и уметь после урока.
7. Обозначить, какой учебный материал сообщить ученикам, в каком объеме, какими порциями, какие интересные факты, подтверждающие ведущую идею, узнают на уроке школьники.

8. Отобрать содержание урока в соответствии с его задачей, обдумать методы ведения урока, выбрать наиболее эффективные способы изучения нового материала, а также формирования новых знаний, умений и навыков.

9. Записать предусматриваемый ход урока в план урока и представить его себе как целостное явление, как процесс, приводящий к осуществлению задуманного урока.

Частные

1. Быть собранным, четко и ясно ставить задачи перед учениками, последовательно вести их к намеченным целям.

2. Быть доброжелательным, не оскорблять учеников, не возмущаться их незнанием или непониманием. Помнить, что если большинство учащихся чего-либо не знает, не понимает, ошибку надо искать в способах организации их деятельности.

3. Не перебивать ученика, дать ему договорить. Нечеткий ответ может быть следствием неясного вопроса.

4. Задания и инструктаж к ним должны даваться ясно, кратко, с обязательным выяснением, как поняли ученики требование.

5. Пристально следить за откликом учеников на рассказ, задание, требование. Потеря внимания - сигнал о необходимости изменить темп, повторить изложенное или включить в ход урока дополнительный материал.

6. Помнить, что показателем внимания могут быть активное слушание, сосредоточенность на задании.

7. Экономить время, вовремя начинать урок, заканчивать его со звонком, не допускать длинных сентенций, «проработок» отдельных учеников.

8. Предъявленное требование к ученикам обязательно реализовать. Ни одно требование на уроке не следует декларировать.

9. Темп урока поддерживать интенсивным, но посильным для большинства.

10. Стимулировать вопросы учащихся, поддерживать инициативу, одобрять их осведомленность

Этапы планирования урока и подготовки к нему учителя

1. Разработка системы уроков по теме или разделу.

2. Определение образовательно-воспитательно-развивающих задач урока на основе программы, методических пособий, школьного учебника и дополнительной литературы.

3. Отбор оптимального содержания материала урока, расчленение его на ряд опорных знаний, дидактическая обработка.

4. Выделение главного материала, который должен ученик понять и запомнить на уроке.

5. Формулирование учебных задач урока.

6. Разработка структуры урока, определение его типа и наиболее целесообразных методов и приемов обучения на нем.

7. Нахождение связей при изучении нового материала с другими предметами и использование этих связей при изучении нового материала и при формировании новых знаний и умений учащихся.

8. Планирование всех действий учителя и учащихся на всех этапах урока и прежде всего при овладении новыми знаниями и умениями, а также при применении их в нестандартных ситуациях.

9. Подбор дидактических средств урока (кино- и диафильмов, картин, плакатов, карточек, схем, вспомогательной литературы и др.).
10. Проверка оборудования и технических средств обучения.
11. Планирование записей и зарисовок на доске учителем и выполнение аналогичной работы учащимися на доске и в тетрадях.
12. Предусматривание объема и форм самостоятельной работы учащихся на уроке и ее направленности на развитие их самостоятельности.
13. Приобретение форм и приемов закрепления полученных знаний и приобретенных умений на уроке и дома, приемов обобщения в систематизации знаний.

14. Составление списка учеников, знания и умения которых будут проверяться соответствующими формами и методами с учетом уровней их сформированности; определение содержания, объема и форм домашнего задания, продумывание методики домашнего задания.
15. Продумывание форм подведения итогов урока.
16. Планирование внеклассной работы по данной теме.
17. Запись плана и хода урока в соответствии с требованиями.

Примерная схема календарно-тематического плана

Общие вопросы плана: 1 - дата; 2 - номер урока по теме; 3 - тема урока; 4 - тип урока; 5 - триединая задача урока; 6 - методы обучения; 7 - повторяемый материал, актуализирующий опорные знания и умения учащихся; 8 - виды контроля знаний и обратной связи; 9 - определение знаний, умений и навыков, формирование которых планируется на уроке.

Частные вопросы, решаемые на уроке: 1 - реализация воспитательного потенциала урока; 2 - осуществляемая связь учебного материала с жизнью, с практикой; 3 - дидактические средства урока; 4 - самостоятельная работа учащихся на уроке; 5 - методы закрепления пройденного на уроке; 6 - домашнее задание (репродуктивного характера и творческое).

Примерное содержание разделов поурочного плана

Тема урока

1. Дидактическая цель и задачи урока.
2. Тип, структура урока.
3. Общие методы. Приемы работы учеников.
4. Средства наглядности. Источники информации.

Повторение опорных знаний

1. Какие ранее изученные понятия, законы надо активировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала.
2. Самостоятельная работа учащихся (ее объем, смысл).
3. Способы развития интереса учащихся к теме, к предмету.
4. Формы контроля над работой класса, отдельных учащихся.

Усвоение новых знаний

1. Новые понятия, законы и способы усвоения.
2. Что должны узнать или усвоить ученики. Познавательные учебные задачи.
3. Самостоятельная работа и ее содержание (дидактическое назначение).
4. Проблемные и информационные вопросы.
5. Варианты решения проблемы.
6. Варианты закрепления изученного.

Формирование умений и навыков

1. Конкретные умения и навыки для отработки.
2. Виды устных и письменных самостоятельных работ, упражнений.
3. Способы «обратной связи».
4. Фамилии учащихся, которые будут опрошены.

Домашнее задание

1. Что повторять и приготовить к уроку.
2. Творческая самостоятельная работа.
3. Объем и время выполнения домашнего задания (сообщить учащимся).

Основные этапы современного урока

- организационный момент, характеризующийся внешней и внутренней (психологической) готовностью ученика к уроку;
- проверка домашнего задания (проверка пройденного материала бесполезна, если не имеет отношения к новому материалу);
- проверка знаний, умений и навыков учащихся, необходимых для восприятия нового материала;
- постановка цели и задач урока перед учащимися;
- организация восприятия и осмысления новой информации, т. е. усвоение исходных знаний - это центральное звено урока;
- первичная проверка понимания нового материала;
- организация усвоения способов деятельности путем воспроизведения информации и упражнений в ее применении по образцу (возможна смена вариантов);
- творческое применение и добывание знаний, освоение способов деятельности путем решения проблемных задач, построенных на основе ранее усвоенных знаний и умений;
- обобщение изучаемого на уроке и введение его в систему ранее усвоенных знаний;
- домашнее задание к следующему уроку, в том числе ранее пройденного учебного материала, необходимого для восприятия следующей темы;
- подведение итогов урока, в том числе оценка деятельности учащихся и объявление отметок.

Типология уроков

Классические типы уроков:

- 1 - вводный;
- 2 - тренировочный;
- 3 - контрольный (проверочный);
- 4 - закрепление знаний, умений, навыков;
- 5 - урок самостоятельной работы;
- 6 - с использованием ТСО и ЭВТ;

- 7 - урок практической работы;
- 8 - комбинированный урок;
- 9 - повторительно-обобщающий;
- 10 - урок повторения;
- 11 - овладения знаниями, умениями, навыками;

Структура традиционного урока

Структура урока изучения нового материала:

- 1 - первичное введение материала с учетом закономерностей процесса познания при высокой мыслительной активности учащихся;
- 2 - указание на то, что учащиеся должны запомнить;
- 3 - мотивация запоминания и длительного сохранения в памяти;
- 4 - сообщение, либо актуализация техники запоминания (работа с опорными для памяти материалами, смысловая группировка и т.п.);
- 5 - первичное закрепление материала под руководством учителя посредством прямого повторения, частичных выводов;
- 6 - контроль результатов первичного запоминания;
- 7 - регулярное систематизирующее повторение через короткие, а затем более длительные промежутки времени в сочетании с различными требованиями к воспроизведению, в том числе и с дифференцированными заданиями;
- 8 - внутреннее повторение и постоянное применение полученных знаний и навыков для приобретения новых;
- 9 - частное включение опорного материала для запоминания в контроль знаний, регулярная оценка результатов запоминания и применения.

Структура урока формирования умений и навыков:

- 1 - постановка цели урока,
- 2 - повторение сформированных умений и навыков, являющихся опорой,
- 3 - проведение проверочных упражнений,
- 4 - ознакомление с новыми умениями, показ образца формирования,
- 5 - упражнения на их освоение,
- 6 - упражнения на их закрепление,
- 7 - тренировочные упражнения по образцу и подобию, алгоритму, инструкции,
- 8 - упражнения на перенос в сходную ситуацию,
- 9 - упражнения творческого характера,
- 10 - итог урока,
- 11 - задание на дом.

Структура урока закрепления и развития знаний, умений и навыков:

- 1 - сообщение учащимся цели предстоящей работы;
- 2 - воспроизведение учащимся знаний, умений и навыков, которые потребуются для выполнения предложенных заданий;
- 3 - выполнение учащимся различных заданий, задач, упражнений;
- 4 - проверка выполненных работ;
- 5 - обсуждение допущенных ошибок и их коррекция;
- 6 - задание на дом (если это необходимо).

Структура урока контроля и коррекции знаний, умений и навыков:

- 1 - сообщение темы, цели и задач урока;
- 2 - показ использования приобретенных знаний, навыков, умений в жизненных ситуациях;

- 3 - проверка знаний фактического материала, фронтальная беседа, индивидуальный опрос;
- 4 - проверка знаний основных понятий, законов и умений объяснить их сущность, письменная работа;
- 5 - проверка глубины осмысления знаний и степени их обобщения, самостоятельное сопоставление обобщенных таблиц, письменный опрос;
- 6 - применение учащимися знаний, практические задания;
- 7 - выполнение комплексных творческих работ;
- 8 - итоги урока;
- 9 - домашнее задание.

Структура урока проверки знаний:

- 1 - организация начала урока. Здесь необходимо создать спокойную, деловую обстановку. Дети не должны бояться проверочных и контрольных работ или чрезмерно волноваться, так как учитель проверяет готовность детей к дальнейшему изучению материала;
- 2 - постановка задач урока. Учитель сообщает ученикам, какой материал он будет проверять или контролировать. Просит, чтобы дети вспомнили соответствующие правила и пользовались ими в работе. Напоминает, что учащиеся обязательно сами проверяют работы;
- 3 - изложение содержания контрольной или проверочной работы (задачи, примеры, диктант, сочинение или ответы на вопросы и т.п.). Задания по объему или степени трудности должны соответствовать программе и быть посильными для каждого ученика;
- 4 - подведение итогов урока. Учитель выбирает хорошие работы учащихся, анализирует допущенные ошибки в других работах и организует работу над ошибками (иногда на это уходит следующий урок);
- 5 - определение типичных ошибок и пробелов в знаниях и умениях, а также путей их устранения.

Совершенствование знаний и умений.

Структура урока обобщения и систематизации знаний:

- 1 - сообщение темы, цели и задач урока;
- 2 - повторение и обобщение отдельных фактов, событий, явлений;
- 3 - повторение и обобщение понятий и усвоение соответствующей системы знаний;
- 4 - повторение и систематизация основных теоретических положений и ведущих идей науки.

Структура комбинированного урока,

который, как правило, имеет две или несколько дидактических целей:

- 1 - организация начала урока;
- 2 - проверка домашнего задания, постановка цели урока;
- 3 - подготовка учащихся к восприятию нового учебного материала, т.е. актуализация знаний и практических и умственных умений;
- 4 - изучение нового материала, в том числе и объяснение;
- 5 - закрепление изученного материала на данном уроке и ранее пройденного, связанного с новым;
- 6 - обобщение и систематизация знаний и умений, связь новых с ранее полученными и сформированными;

- 7 - подведение итогов и результатов урока;
- 8 - задание на дом;
- 9 - подготовка (предварительная работа), необходимая учащимся для изучения новой темы (не всегда).

Нетрадиционные типы уроков:

- 1 - ролевые игры;
- 2 - исполнение сказочного сюжета;
- 3 - урок фантазирования;
- 4 - деловая игра;
- 5 - круглый стол или конференция;
- 6 - пресс-конференция;
- 7 - урок открытых мыслей;
- 8 - урок-соревнование;
- 9 - урок-КВН;
- 10 - викторина;
- 11 - следствие ведут знатоки;
- 12 - аукцион знаний;
- 13 - урок-диспут;
- 14 - урок-турнир;
- 15 - урок-эврика;
- 16 - волшебный конверт;
- 17 - межпредметный интегрированный урок;
- 18 - урок-конкурс;
- 19 - урок творчества;
- 20 - математический хоккей;
- 21 - урок-спектакль;
- 22 - смотр знаний;
- 23 - урок-игра;
- 24 - урок-зачет;
- 25 - урок-путешествие;
- 26 - урок-состязание;
- 27 - урок взаимообучения;
- 28 - урок-восхождение;
- 29 - урок-диалог;
- 30 - мозговая атака;
- 31 - урок-брифинг;
- 32 - актуальное интервью;
- 33 - имитационно-ролевое моделирование;
- 34 - моделирование мышления учащихся;
- 35 - ролевая деловая игра;
- 36 - урок-лекция:
 - 1) проблемная лекция;
 - 2) лекция вдвоем;
 - 3) лекция-пресс-конференция;
 - 4) лекция-консультация;
 - 5) лекция-провокация;
 - 6) лекция-диалог.